

公表

## 放課後等デイサービス事業所における自己評価結果

| 事業所名    |    |  |    |     |  | 公表日   | 令和7年 4月 28日 |
|---------|----|--|----|-----|--|---|-------------|
|         |    | チェック項目   | はい | いいえ | 工夫している点                                      | 課題や改善すべき点   |             |
| 環境・体制整備 | 1  | 利用定員が発達支援室等のスペースとの関係で適切であるか。   | 8  |     | 広く設定されている。                                   |   |             |
|         | 2  | 利用定員やこどもの状態等に対して、職員の配置数は適切であるか。  | 8  |     | 適切に配置している。                                   |   |             |
|         | 3  | 生活空間は、こどもにわかりやすく構造化された環境になっているか。また、事業所の設備等は、障害の特性に応じ、バリアフリー化や情報伝達等、環境上の配慮が適切になされているか。  | 7  | 1   | 段差の排除、ドアに指を挟まないよう工夫。                         | 遊びのルール等は子供たちが見てわかりやすいよう掲示し、注意の際にも用いることができれば、子どもに対し後出しにならない。 |             |
|         | 4  | 生活空間は、清潔で、心地よく過ごせる環境になっているか。また、こども達の活動に合わせた空間となっているか。  | 7  | 1   | 清潔に保てるよう清掃している。<br>静と動のスペースを分けている。           |   |             |
|         | 5  | 必要に応じて、こどもが個別の部屋や場所を使用することが認められる環境になっているか。   | 8  |     | 個室を用意し、子どもたちが利用できる。                          |   |             |
| 業務改善    | 6  | 業務改善を進めるためのPDCA サイクル（目標設定と振り返り）に、広く職員が参画しているか。   | 7  | 1   | 担当者会議で振り返りを行い参画している。                         | 個々の職員が考える【働きにくさ】に対してPDCAサイクルが行われていない。                       |             |
|         | 7  | 保護者向け評価表により、保護者等の意向等を把握する機会を設けており、その内容を業務改善につなげているか。   | 8  |     | 評価を行うことで意見の把握に努めている。<br>モニタリングを行っている。        |   |             |
|         | 8  | 職員の意見等を把握する機会を設けており、その内容を業務改善につなげているか。   | 8  |     | 定期的に面談を行い、意見の把握に努めている。<br>半年に一度面談をしている。      |   |             |
|         | 9  | 第三者による外部評価を行い、評価結果を業務改善につなげているか。   | 5  |     | 保護者への評価をお願いしている。                             | 外部評価はない。  |             |
|         | 10 | 職員の資質の向上を図るために、研修を受講する機会や法人内等で研修を開催する機会が確保されているか。  | 8  |     | 年間研修計画に基づき研修している。<br>各種研修を受けていただいている。        |   |             |
| 適切な支援   | 11 | 適切に支援プログラムが作成、公表されているか。  | 8  |     | HPIにて公表している。                                 |   |             |
|         | 12 | 個々の子どもに対してアセスメントを適切に行い、子どもと保護者のニーズや課題を客観的に分析した上で、放課後等デイサービス計画を作成しているか。   | 8  |     | アセスメントを適切に行うことで、計画書を作成している。<br>会議を行い、作成している。 |   |             |
|         | 13 | 放課後等デイサービス計画を作成する際には、児童発達支援管理責任者だけでなく、こどもの支援に関わる職員が共通理解の下で、こどもの最善の利益を考慮した検討が行われているか。   | 8  |     | 担当者会議を行い、共通理解の下で検討されている。<br>みんなで意見を出している。    |   |             |
|         | 14 | 放課後等デイサービス計画が職員間に共有され、計画に沿った支援が行われているか。  | 8  |     | 行われている。<br>終礼、朝礼に共有を行っている。                   |   |             |
|         | 15 | こどもの適応行動の状況を、標準化されたツールを用いたフォーマルなアセスメントや、日々の行動観察なども含むインフォーマルなアセスメントを使用する等により確認しているか。  | 8  |     | 標準化されたツールを行っている。                             |   |             |
|         | 16 | 放課後等デイサービス計画には、放課後等デイサービスガイドラインの「放課後等デイサービスの提供すべき支援」の「本人支援」、「家族支援」、「移行支援」及び「地域支援・地域連携」のねらい及び支援内容も踏まえながら、こどもの支援に必要な項目が適切に設定され、その上で、具体的な支援内容が設定されているか。 | 8  |     | 五領域に沿った支援を行えるように適切に設定されている。                  |   |             |
|         | 17 | 活動プログラムの立案をチームで行っているか。   | 8  |     | 担当者会議を通じてチームで行っている。                          |   |             |

|  |  |  |   |                     |   |                                       |
|--|--|--|---|---------------------|---|---------------------------------------|
| 援<br>の<br>提<br>供   | 18   | 活動プログラムが固定化しないよう工夫しているか。   | 8 |                     | 職員ごとにやり方を変えながら工夫している。<br>個々のサポートを変えて工夫している。                     |                                       |
|  | 19   | こどもの状況に応じて、個別活動と集団活動を適宜組み合わせ放課後等デイサービス計画を作成し、支援が行われているか。                           | 8 |                     | イベント等で集団療育を行い支援している。<br>イベントや個別での支援を行っている。                      |                                       |
|  | 20   | 支援開始前には職員間で必ず打合せを行い、その日行われる支援の内容や役割分担について確認し、チームで連携して支援を行っているか。                    | 7 | 1                   | 会議や朝礼、終礼等で共有を行っている。<br>朝礼で確認している。                               | 暗黙の了解になっている部分がある。                     |
|  | 21   | 支援終了後には、職員間で必ず打合せを行い、その日行われた支援の振り返りを行い、気付いた点を共有しているか。                              | 8 |                     | 必ず共有を行っている。<br>終礼で行っている。  |                                       |
|  | 22   | 日々の支援に関して記録をとることを徹底し、支援の検証・改善につなげているか。   | 8 |                     | リトム(日誌)を活用して記録を残している。<br>カルテを残している。                             |                                       |
|  | 23   | 定期的にモニタリングを行い、放課後等デイサービス計画の見直しの必要性を判断し、適切な見直しを行っているか。                              | 8 |                     | 決められた期間内で定期的にモニタリングを行っている。<br>必ずモニタリングを行っている。                   |                                       |
|  | 24   | 放課後等デイサービスガイドラインの「4つの基本活動」を複数組み合わせ支援を行っているか。                                       | 8 |                     | 組み合わせを工夫して支援を行っている。   |                                       |
| 関<br>係<br>機<br>関<br>や<br>保<br>護<br>者<br>と<br>の<br>連<br>携 | 25   | こどもが自己選択できるような支援の工夫がされている等、自己決定をする力を育てるための支援を行っているか。                               | 8 |                     | 常に選択肢を与える工夫でなく、選択肢を自分で行える工夫をしている。<br>自分で良い悪いの判断ができるように支援を行っている。 |                                       |
|  | 26   | 障害児相談支援事業所のサービス担当者会議や関係機関との会議に、そのこどもの状況をよく理解した者が参画しているか。                           | 8 |                     | 適材適所で人材を配置している。<br>長年の支援者や児童発達支援管理責任者が参加している。                   |                                       |
|  | 27   | 地域の保健、医療（主治医や協力医療機関等）、障害福祉、保育、教育等の関係機関と連携して支援を行う体制を整えているか。                         | 8 |                     | 必要に応じて連携を行っている。<br>常に連携し、園に見学や面談に行っている。                         |                                       |
|  | 28   | 学校との情報共有（年間計画・行事予定等の交換、こどもの下校時刻の確認等）、連絡調整（送迎時の対応、トラブル発生時の連絡）を適切に行っているか。            | 8 |                     | 学校との情報共有はしっかり行っている。<br>ラインを活用し、常に行っている。                         |                                       |
|  | 29   | 就学前に利用していた保育所や幼稚園、認定こども園、児童発達支援事業所等との間で情報共有と相互理解に努めているか。                           | 7 |                     | 必要に応じて情報共有を行っている。<br>必要があれば、進学先にも早めに連携を取っている。                   |                                       |
|  | 30   | 学校を卒業し、放課後等デイサービスから障害福祉サービス事業所等へ移行する場合、それまでの支援内容等の情報を提供する等しているか。                   | 6 | 2                   | 情報共有はいかなる場合でも徹底している。<br>その内容に該当する子がいないが、必要であれば行う。               | 前例がないためわからない。                         |
|  | 31   | 地域の児童発達支援センターとの連携を図り、必要等に応じてスーパーバイズや助言や研修を受ける機会を設けているか。                            | 3 | 2                   | 研修は各自必要なものを受けてもらっている。   | あまり行っていない。                            |
|  | 32   | 放課後児童クラブや児童館との交流や、地域の他のこどもと活動する機会があるか。   | 1 | 5                   | 送迎時に少し交流する機会がある。  | あまり設けることができていない。<br>プライバシー保護の為行っていない。 |
|  | 33   | (自立支援)協議会等へ積極的に参加しているか。  | 2 | 4                   |   | できていない。<br>機会があれば参加したい。               |
|  | 34   | 日頃からこどもの状況を保護者と伝え合い、こどもの発達の状況や課題について共通理解を持っているか。                                   | 8 |                     | お引渡しの際に共有を行っている。<br>LINEを活用している。                                |                                       |
| 35   | 家族の対応力の向上を図る観点から、家族に対して家族支援プログラム（ペアレント・トレーニング等）や家族等の参加できる研修の機会や情報提供等を行っているか。 | 4  | 4 | モニタリング等で情報共有を行っている。 | ニーズがあれば行う。<br>参加型の研修はあまり取り組めていない。                               |                                       |
|  | 36   | 運営規程、支援プログラム、利用者負担等について丁寧な説明を行っているか。   | 8 |                     | モニタリング等で説明を行っている。   |                                       |
|  | 37   | 放課後等デイサービス提供を作成する際には、こどもや保護者の意思の尊重、こどもの最善の利益の優先考慮の観点を踏まえて、こどもや家族の意向を確認する機会を設けているか。 | 8 |                     | 送迎時やモニタリング、アセスメントの際に機会を設けている。<br>アセスメントシートを活用している。              |                                       |
|  | 38   | 「放課後等デイサービス計画」を示しながら支援内容の説明を行い、保護者から放課後等デイサービス計画の同意を得ているか。                         | 8 |                     | 同意を得た目標を採用し、支援を行っている。<br>モニタリングを行っている。                          |                                       |

|          |  |  |   |       |  |                                 |
|----------|--|--|---|-------|--|---------------------------------|
| 保護者への説明等 | 39   | 家族等からの子育ての悩み等に対する相談に適切に応じ、面談や必要な助言と支援を行っているか。  | 8 |       | モニタリングやLINE、電話等で助言を行っている。                        |                                 |
|          | 40   | 父母の会の活動を支援することや、保護者会等を開催する等により、保護者同士で交流する機会を設ける等の支援をしているか。また、きょうだい同士で交流する機会を設ける等の支援をしているか。 | 6 | 1     | 夏祭りなど、家族参加型のイベントを行っている。<br>年に一度保護者参加型イベントを行っている。 | 定期的に保護者同士で交流できる機会を設けることはできていない。 |
|          | 41   | こどもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、こどもや保護者に周知し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか。                       | 8 |       | 窓口を設定し迅速かつ適切に対応できている。<br>対応しており、次に活かしている。        |                                 |
|          | 42   | 定期的に通信等を発行することや、HPやSNS等を活用することにより、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報をこどもや保護者に対して発信しているか。                   | 8 |       | SNS、ブログ等で適切に対応できている。<br>HP、Instagramを活用している。     |                                 |
|          | 43   | 個人情報の取扱いに十分留意しているか。  | 8 |       | 個人情報の取り扱いは徹底している。                                |                                 |
|          | 44   | 障害のあるこどもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮をしているか。  | 8 |       | LINE、TEL、SNS等のいろいろな方法で情報伝達できる手段を設けている。           |                                 |
|          | 45   | 事業所の行事に地域住民を招待する等、地域に開かれた事業運営を図っているか。  | 2 | 3     |  | 行っていない。<br>プライバシー保護のために行っていない。  |
| 非常時等の対応  | 46   | 事故防止マニュアル、緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアル等を策定し、職員や家族等に周知するとともに、発生を想定した訓練を実施しているか。            | 8 |       | 発生を想定した訓練を定期的に行っている。<br>半年に一度行っている。              |                                 |
|          | 47   | 業務継続計画（BCP）を策定するとともに、非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練を行っているか。                                  | 8 |       | BCPを策定し、研修やイベントを通じて訓練を行っている。<br>半年に一度行っている。      |                                 |
|          | 48   | 事前に、服薬や予防接種、てんかん発作等のこどもの状況を確認しているか。  | 8 |       | 保護者等からしっかりと状況を確認している。                            |                                 |
|          | 49   | 食物アレルギーのあるこどもについて、医師の指示書に基づく対応がされているか。   | 8 |       | 保護者を介して主治医からの支援を行っている。                           |                                 |
|          | 50   | 安全計画を作成し、安全管理に必要な研修や訓練、その他必要な措置を講じる等、安全管理が十分された中で支援が行われているか。                               | 8 |       | 研修等を行うことで支援を行っている。<br>様々な訓練や研修を行っている。            |                                 |
|          | 51   | こどもの安全確保に関して、家族等との連携が図られるよう、安全計画に基づく取組内容について、家族等へ周知しているか。                                  | 8 |       | モニタリング等で家族へ周知している。                               |                                 |
|          | 52   | ヒヤリハットを事業所内で共有し、再発防止に向けた方策について検討をしているか。  | 8 |       | 報告書を作成して再発防止を徹底している。<br>月に一回安全会議を行っている。          |                                 |
|          | 53   | 虐待を防止するため、職員の研修機会を確保する等、適切な対応をしているか。   | 8 |       | 資料を作成し、適切な対応を研修を通して行っている。                        |                                 |
| 54       | どのような場合にやむを得ず身体拘束を行うかについて、組織的に決定し、こどもや保護者に事前に十分に説明し了解を得た上で、放課後等デイサービス計画に記載しているか。 | 8  |   | している。 |  |                                 |